



Ente Bilaterale Artigianato Piemontese

INFORMA 66

REGOLAMENTO

2024

**ADESIONI E
PRESTAZIONI**

**PER IMPRENDITORI E
LAVORATORI DIPENDENTI**


Confartigianato
IMPRESE PIEMONTE



Artigiani
Imprenditori
d'Italia

Piemonte



SINDACATO ARTIGIANI
CASARTIGIANI
Piemonte



BILATERALITÀ ARTIGIANA PIEMONTESE

postatarget

creative

NO 784/2008
DEL 3/4/2008

Posteitaliane

EBAP informazione - ANNO XXVIII n° 66 - testata di proprietà dell'Ente Bilaterale Artigianato Piemontese. Notiziario per gli imprenditori e lavoratori dipendenti dell'Artigianato piemontese. AutORIZZAZIONE del Tribunale di Torino n° 4915 del 24 maggio 1996. Direttore responsabile **Giuseppe Antonelli**. Comitato di Redazione **Donato Frontuto - Paolo Alberti - Francesca Coia - Giovanni Esposito - Giovanni Baratta - Alessandro Carlichio**. Segreteria di Redazione **Paola Galletto**. Editore EBAP Direzione, redazione, amministrazione - c/o E.B.A.P. Via Arcivescovado, 3 - 10121 Torino - Tel./Fax: 011 561 72 82 | Realizzazione Grafica: Tao Design di Gaetano Cuttano - Torino | Stampa: Tipografia Commerciale - Venaria Reale (TO) - Finito di stampare a febbraio 2024 - Questo numero è stato tirato in 26.700 copie.

■ REGOLAMENTO EBAP

- Adesione e Contribuzione Pag. 4
- Come compilare gli F24 Pag. 8
- Come compilare il flusso UNIEMENS Pag. 8
- Regolarità contributiva per l'accesso alle prestazioni di SRR Pag. 9
- Rimborsi versamenti in eccedenza Pag. 9

MODULISTICA

- Mod Domanda di Adesione Pag. 34
- Mod Comunicazione di Variazione/Cessazione Pag. 35

■ RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALE

- RLST Pag. 10
- Rimborso quota versamento per RLST Pag. 11

MODULISTICA

- Mod Allegato 7 Pag. 69
- Mod Domanda di Rimborso RLST Pag. 70

■ PRESTAZIONI IMPRESE

- Modalità di richiesta prestazioni Pag. 12

PRESTAZIONE A – EVENTI ATMOSFERICI AMBIENTALI ECCEZIONALI

- Eventi Atmosferici, Ambientali Eccezionali Pag. 12

MODULISTICA

- Mod A | Eventi Atmosferici, Ambientali Eccezionali Pag. 37

PRESTAZIONE B – PRESTAZIONI IMPRESE

- Acquisto Automezzi e Attrezzature Pag. 13
- Patenti Abilitanti (Tutti i settori) Pag. 14
- Certificazioni Pag. 14
- F-Gas Pag. 15
- Progetto Ambiente – Sicurezza Pag. 15
- Acquisto Defibrillatore Pag. 17
- Sostegno al Credito Pag. 17
- Formazione Lavoratori Tramite Fondartigianato Pag. 17
- Formazione di Titolari, Soci e Coadiuvanti Pag. 17

MODULISTICA

- Mod Autocertificazione Impresa Pag. 36
- Mod B1 | Acquisto Automezzi e Attrezzature – Patenti Abilitanti
Certificazioni/Attestazioni – F-Gas – Sostegno al Credito Pag. 38
- Mod B2 | Ambiente - Sicurezza Pag. 40
- Mod B3 | Formazione Lavoratori Tramite Fondartigianato Pag. 42

PRESTAZIONE E – FORMAZIONE

- Formazione EX ART. 37 D. LGS. 81/08 Pag. 18
- Tirocinanti extracurricolari Pag. 18
- Apprendisti I° e III° Livello Pag. 19

MODULISTICA

- Mod E1 | Formazione EX ART. 37 D. LGS. 81/08 Pag. 43
- Mod E2 | Tirocinanti extracurricolari e apprendisti I° e III° Livello Pag. 45

■ WELFARE TITOLARI, SOCI e COADIUVANTI

- Modalità di richiesta prestazioni Pag. 20

PRESTAZIONE C – WELFARE TSC

- Prestazioni Welfare Pag. 20

MODULISTICA

■ Mod C | Welfare TSC Pag. 48

■ Mod Autocertificazione Spese Funerarie TSC Pag. 51

■ WELFARE LAVORATORI DIPENDENTI

- Modalità di richiesta prestazioni Pag. 25

PRESTAZIONE C – WELFARE DIPENDENTE

- Prestazioni Welfare Dipendente Pag. 26

MODULISTICA

■ Mod C | Welfare Lavoratori Dipendenti Pag. 52

■ Mod Autocertificazione Dipendente Pag. 56

PRESTAZIONE D – SOSTEGNO AL REDDITO DEI LAVORATORI

- Sospensione/Riduzione dell'attività lavorativa Pag. 28

MODULISTICA

■ Mod D1 | Dipendenti Accordo Pag. 61

■ Mod D2 | Nota informativa dipendenti Pag. 63

■ Mod D3 | Sottoscrizione Informativa Pag. 64

■ Mod D4 | Richiesta erogazione prestazione Pag. 65

■ Mod D5 | Riepilogo ore Pag. 66

■ Mod D6 | Anagrafica dipendenti Pag. 67

PRESTAZIONE ANZIANITÀ AZIENDALE

- Anzianità Aziendale Pag. 29

MODULISTICA

■ Mod C22 | Anzianità Aziendale Pag. 57

PRESTAZIONI STRAORDINARIE DIPENDENTI

- Energia Pag. 30

- Prestazione Integrazione al Reddito Dipendenti Pag. 30

MODULISTICA

■ Mod C23A | Energia Pag. 59

■ Mod C23B | Prestazione Integrazione al Reddito Dipendenti Pag. 60

■ SEDI EBAP

- Sedi e Sportelli EBAP Pag. 71

REGOLAMENTO



Ente Bilaterale Artigianato Piemontese

ANNO 2024

ADESIONI E PRESTAZIONI

ADESIONE E CONTRIBUZIONE

In riferimento ai vari Accordi Interconfederali realizzati tra le Parti a partire dall'Accordo del 10 dicembre 2015, del 18 gennaio 2016 e del 2 settembre 2022 e successive integrazioni e aggiornamenti, il Consiglio Direttivo di EBNA/FSBA ha deliberato le sottoelencate contribuzioni cui devono attenersi le imprese e i lavoratori al fine di ottenere le prestazioni previste dalle intese e dalle norme di legge.

In relazione alla fase in atto dei rinnovi contrattuali nazionali, le tabelle e le indicazioni sotto riportate sono da considerarsi dinamiche in base all'evoluzione dei rinnovi.

ADESIONE A FSBA

In ottemperanza al D.Lgs. 148/2015, L. 234/2021 e al D.L. n°4 del 27 gennaio 2022, tutte le imprese artigiane di qualsiasi dimensione, a partire da 1 dipendente hanno l'obbligo di aderire a FSBA e tale obbligatorietà è evidenziata dal codice di autorizzazione 7B presente nel cassetto INPS aziendale.

QUOTE DI ADESIONE A FSBA

A far data dal giorno 1° gennaio 2023, la contribuzione relativa all' AIS, all' AGIGS e al contributo addizionale è pari a quanto disposto nello schema che segue:

	Aliquota contributiva	Ripartizione delle aliquote contributive
Datori di lavoro sino a 15 lavoratori	0,60% in relazione alla RIP – retribuzione imponibile ai fini previdenziali	di cui 1/4 a carico del lavoratore e 3/4 a carico del datore di lavoro
Datori di lavoro - più di 15 lavoratori	0,60% + 0,40% in relazione alla RIP – retribuzione imponibile ai fini previdenziali	di cui 1/4 a carico del lavoratore e 3/4 a carico del datore di lavoro
per i Datori di lavoro con più di 15 lavoratori che presentano domanda ACIGS	4% per la contribuzione addizionale ACIGS – in relazione alle retribuzioni perse di cui all'art. 5 d.lgs. 148/2015	A carico del datore di lavoro

La media occupazionale delle imprese fino a 15 lavoratori e delle imprese oltre 15 lavoratori è riferita al semestre precedente. La prima verifica viene effettuata il 1° gennaio 2024 con riferimento al semestre 1° luglio – 31 dicembre 2023.

ADESIONE ALLA BILATERALITÀ ARTIGIANA EBNA/EBAP

Tutte le imprese artigiane (C.S.C. 4) o non artigiane (C.S.C. 1,2,3,5,6,7) che applicano un **CCNL dell'Artigianato** (escluso quello dell'Edilizia) sono tenute al versamento delle quote EBNA comprensive di quanto previsto dalla contrattazione integrativa regionale.

Le imprese aderenti alla bilateralità artigiana che non applicano contratti artigiani sono tenute **da agosto 2022** al versamento delle quote EBNA comprensive di quanto previsto dalla contrattazione integrativa regionale.

I contributi sono dovuti per tutti i lavoratori dipendenti in forza, anche per frazione di mese, sia che prestino lavoro a tempo pieno che parziale; sono equiparati ad essi gli apprendisti ed i lavoratori stagionali, in quanto gli stessi lavoratori usufruiscono in egual misura delle prestazioni coperte da tale contributo.

Sono esclusi dal novero i dirigenti ed i lavoratori a domicilio.

Le quote comprendono quanto destinato a EBNA e FSBA, il contributo per l'attività dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriale (RLST) e le quote per la rappresentanza sindacale e le prestazioni di Sostegno al Reddito che vengono erogate dagli Enti Bilaterali Regionali.

Il mancato versamento delle quote dovute determina l'obbligo per il datore di lavoro di erogare un importo forfettario, ad ogni singolo lavoratore, che dovrà essere indicato in busta paga, **pari a 40 euro complessivi lordi per 13 mensilità**, di cui 30 euro a decorrere dal 1° gennaio 2022 (EAR) e 10 euro a decorrere dal 1° gennaio 2017 (IAR).

Tali importi incidono su tutti gli istituti retributivi di legge e contrattuali, compresi quelli diretti o indiretti, con esclusione del TFR.

Non aderendo alla bilateralità, inoltre, l'impresa datrice di lavoro si obbliga all'erogazione diretta ai propri dipendenti di prestazioni equivalenti a quelle erogate dall'Ente bilaterale.

QUOTE DI ADESIONE AD EBNA/EBAP

Gli importi dovuti in base al codice statistico attribuito dall'Inps sono i seguenti:

- **le imprese artigiane (C.S.C. 4) + Organismi delle Parti Sociali di qualunque dimensione e le imprese versanti FSBA sono tenute al versamento mensile delle quote:**
 - **Quota fissa 18,15 €** per ogni dipendente (di cui nazionale 11,65€ e regionale 6,50€)
- **le imprese non artigiane (C.S.C. 1, 2, 3, 5, 6, 7) di qualunque dimensione, quindi versanti CIG, FIS o ad altro ammortizzatore previsto dalla legislazione, che applicano contratti Artigiani, sono tenute ad aderire alla Bilateralità Artigiana con le seguenti quote:**
 - **Quota fissa 18,15 €** per ogni dipendente (di cui nazionale 11,65€ e regionale 6,50€)



Tabella riepilogativa della contribuzione suddivisa per area/settore

Area	Settore	CSC 4 e (CSC 7 sotto i 5 dipendenti con esclusione della quota FSBA)				CSC 1 e 7, altri CSC o 4 versante CIG		
		EBAP	EBNA	FSBA (solo per le aziende con CSC 4)		EBAP	EBNA	FSBA
			* quota da decorrenza rinnovo contrattuale	IMPRESA	LAVORATORE		* quota da decorrenza rinnovo contrattuale	
Agroalimentare	Alimentaristi Alimentaristi non artigiani Panificatori	€ 6,50	€11,65 da 01/01/2022	0,45 %	0,15 %	€ 6,50	€ 11,65	/
Autotrasporto	Autotrasporto merci e logistica	€ 6,50	€11,65 da 01/01/2022	0,45 %	0,15 %	€ 6,50	€ 11,65	
Chimica	Ceramica Terracotta Gres Decorazione Piastrelle Chimica Gomma Plastica Vetro	€ 6,50	€11,65 da 01/05/2022	0,45 %	0,15 %	€ 6,50	€ 11,65	
Comunicazione	Comunicazione Grafica	€ 6,50	€11,65 da 01/06/2022	0,45 %	0,15 %	€ 6,50	€ 11,65	
Legno Lapidei	Lapidei Legno Arredamento Mobili	€ 6,50	€11,65 da 01/05/2022	0,45 %	0,15 %	€ 6,50	€ 11,65	
Meccanica	Metalmeccanici ed installatori impianti Odontotecnici Orafi Argentieri ed affini Restauro artistico	€ 6,50	€11,65 da 01/01/2022	0,45 %	0,15 %	€ 6,50	€ 11,65	
Servizi	Acconciatura ed estetica Servizi di pulizia	€ 6,50	€ 11,65 da 01/10/2022 €11,65 da 01/11/2022	0,45 %	0,15 %	€ 6,50	€ 11,65	
Tessile Moda	Pulitintolavanderie Occhialeria Tessili Abbigliamento Calzaturiero A Tessili Abbigliamento Calzaturiero B Tessili Abbigliamento Calzaturiero	€ 6,50	€11,65 da 01/05/2022	0,45 %	0,15 %	€ 6,50	€ 11,65	
Altri contratti non siglati dalle organizzazioni Artigiane		€ 6,50	€11,65	0,45 %	0,15 %	€ 6,50	€ 11,65	

* quota da decorrenza rinnovo contrattuale: fino al mese precedente il rinnovo contrattuale che ha previsto l'adesione all'accordo interconfederale del 17/12/2021 si applica la quota di € 7,65 ovvero € 10,42. Dal mese di decorrenza o adesione all'accordo citato, si applica la quota di € 11,65

CONTRIBUTO DI SOLIDARIETÀ INPS (Legge 103/1991)

La quota di solidarietà INPS del 10% di contribuzione, prevista dalla Legge 103/1991, è dovuta su quota parte del versamento fisso mensile quantificata come segue:

CCNL rinnovato a seguito dell'accordo interconfederale del 17/12/2021.

Imprese artigiane

per *QUOTA MENSILE/DIPENDENTE di 18,15 €* calcolata su **6,85 €** (3,65 € quota 2021 maggiorata di 3,20 € della quota integrativa relativa alle prestazioni dell'Ente Bilaterale Regionale);

Imprese non artigiane

per *QUOTA MENSILE/DIPENDENTE di 18,15 €* calcolata su **8,84 €** (5,64 € quota 2016 maggiorata di 3,20 € della quota integrativa relativa alle prestazioni dell'Ente Bilaterale Regionale);

Tabella Riepilogativa

CONTRIBUTO DI SOLIDARIETÀ

IMPRESE ARTIGIANE

Importo EBAP mensile per dipendente	Quota mensile su cui calcolare il contributo di solidarietà	Contributo mensile di solidarietà quota EBAP
€ 6,50	€ 3,20	€ 0.32

Importo EBNA mensile per dipendente	Quota mensile su cui calcolare il contributo di solidarietà	Contributo mensile di solidarietà quota EBNA	Totale contributo mensile solidarietà
€ 11,65	€ 3,65	€ 0,37	€ 0,69

IMPRESE NON ARTIGIANE

Importo EBAP mensile per dipendente	Quota mensile su cui calcolare il contributo di solidarietà	Contributo mensile di solidarietà quota EBAP
€ 6,50	€ 3,20	€ 0.32

Importo EBNA mensile per dipendente	Quota mensile su cui calcolare il contributo di solidarietà	Contributo mensile di solidarietà quota EBNA	Totale contributo mensile solidarietà
€ 11,65	€ 5,64	€ 0,56	€ 0,88

ADESIONE A SANARTI

SAN.ARTI. è il Fondo di assistenza sanitaria integrativa per i lavoratori dell'artigianato, costituito il 23 luglio 2012 dalle Parti Sociali firmatarie l'Accordo Interconfederale dell'Artigianato del 21 settembre 2010, recepito dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Artigianato di settore.

Tutte le imprese che applicano uno dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Artigianato, sulla base delle disposizioni in materia di assistenza sanitaria integrativa, sono tenute ad aderire al Fondo e a iscrivere i Lavoratori Dipendenti con contratto a tempo indeterminato (compresi gli apprendisti) e quelli assunti a tempo determinato con contratto di durata superiore o pari a 12 mesi.

L'iscrizione dei Dipendenti avviene con il versamento del primo contributo al Fondo che deve essere effettuato tramite F24, codice "ART1", e l'invio all'INPS del file UNIEMENS.

Il contributo da versare, per ciascun Lavoratore, è di euro 10,42 al mese. Il versamento deve essere effettuato entro il giorno 16 del mese successivo a quello di riferimento.

Possono inoltre essere iscritti al Fondo SAN.ARTI.:

- i Familiari dei Dipendenti e dei Titolari, Soci e Collaboratori iscritti: coniuge o convivente more uxorio, figli fino ai 26 anni d'età;
- i Titolari e legali rappresentanti delle imprese artigiane, con o senza dipendenti; i Soci delle imprese artigiane (società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società a responsabilità limitata unipersonale, società a responsabilità limitata pluripersonale, società cooperative, consorzi e società consortili) e i Collaboratori degli imprenditori artigiani (familiari coadiuvanti, collaboratori occasionali);
- i Titolari di piccole e medie imprese non artigiane che applicano i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Artigianato purché abbiano iscritto a SAN.ARTI. i Lavoratori Dipendenti in forza.

Non aderendo a SAN.ARTI, l'azienda, in applicazione del proprio CCNL, deve corrispondere al lavoratore in busta paga 25 euro lordi mensili per 13 mensilità. Inoltre, l'azienda che omette il versamento della contribuzione a SAN.ARTI è obbligata a garantire ai lavoratori non iscritti le medesime (in qualità e quantità) prestazioni sanitarie erogate dal Fondo Sanitario, fatto salvo il risarcimento del maggior danno subito.

COME COMPILARE GLI F24

- Nel campo codice sede va indicato il codice della sede INPS competente;
- Nel campo causale contributo va indicato EBNA;
- Nel campo matricola INPS/codice INPS/filiale azienda va indicata la matricola INPS dell'azienda;
- Nel campo periodo di riferimento, nella colonna "da mm/aaaa" è indicato il mese e l'anno di competenza, nel formato MM/AAAA;
- la colonna "a mm/aaaa" non deve essere valorizzata.

In caso di versamenti relativi a più mensilità si deve compilare un rigo per ogni mese/anno.

COME COMPILARE IL FLUSSO UNIEMENS

All'interno di "denunciaIndividuale", "DatiRetributivi" "datiParticolari", si valorizza l'elemento "ConvBilat" inserendo in "Conv", in corrispondenza di "CodConv", il valore EBNA e, in corrispondenza dell'elemento "Importo" l'importo, a livello individuale, del versamento effettuato nel mod. F24 con il corrispondente codice. L'elemento "Importo" contiene l'attributo "Periodo" in corrispondenza del quale va indicato il mese di competenza del versamento effettuato con F24, espresso nella forma "AAAA-MM".

Fare attenzione alla corrispondenza fra Codice Contratto INPS indicato in UNIEMENS e il contratto applicato.

REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA PER L'ACCESSO ALLE PRESTAZIONI DI SOSTEGNO AL REDDITO REGIONALI

Per ottenere le prestazioni EBAP le imprese devono essere in regola con i versamenti EBNA-FSBA relativi ai 12 mesi precedenti a quello in cui si verifica l'evento ed aver presentato la Domanda di adesione all'EBAP regionale.

Per i versamenti a partire dall'anno 2017 la quota EBNA-FSBA per la verifica della regolarità contributiva è quella comprensiva del versamento integrativo regionale.

Le imprese che, pur essendovi tenute, non siano in posizione regolare rispetto ai 12 versamenti mensili precedenti l'evento, dovranno regolarizzare la posizione effettuando i versamenti mancanti utilizzando un rigo del modello F24 per ogni mese regolarizzato e trasmettendo copia dello stesso F24 all'EBAP di Bacino.

Qualora nei suddetti 12 mesi l'impresa non abbia avuto dipendenti o li abbia avuti in modo non continuativo, dovrà produrre all'EBAP di Bacino un'autocertificazione (mod. Autocertificazione) nella quale indicherà sotto la propria responsabilità il periodo in cui non ha avuto in forza personale dipendente. L'EBAP regionale effettuerà verifiche a campione.

Le richieste di prestazione saranno respinte nel caso in cui l'impresa inadempiente non regolarizzasse i versamenti e/o non producesse l'autocertificazione nel termine di **30 giorni dalla segnalazione effettuata all'EBAP di Bacino**.

Le imprese che assumono la veste di datore di lavoro allegheranno l'autocertificazione, dalla quale si evinca la decorrenza di assunzione personale.

Si ricorda che le prestazioni saranno erogate sino a concorrenza dello stanziamento sui singoli capitoli.

RIMBORSO VERSAMENTI IN ECCEDEXA

I datori di lavoro che versano direttamente o tramite gli intermediari abilitati i contributi obbligatori e quelli dovuti alla bilateralità possono talvolta trovarsi in situazione di credito nei confronti dell'EBNA per aver effettuato versamenti erronei, duplicati o indebiti.

In tali casi i datori di lavoro interessati debbono inviare all'Ente Bilaterale Regionale competente per territorio, una richiesta di rimborso sottoscritta in originale dal rappresentante legale dell'impresa, con allegata la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità;
- fotocopia del modello F24 del versamento;
- fotocopia del modello UNIFORMENS o Attestazione della Denuncia Contributiva del periodo di riferimento del versamento.

Istruzioni e modulistica sono disponibili sul sito www.ebna.it nella sezione Faq "come si chiede il rimborso di somme non dovute all'EBNA".

Le istanze di rimborso per erronei versamenti all'EBNA devono essere presentate all'EBAP, che ne cura l'istruttoria e provvede alla successiva trasmissione all'Ente Nazionale.

Per ogni ulteriore informazione e delucidazione è possibile rivolgersi all'EBAP Regionale.

Non è possibile, così come chiarito dalla Direzione Generale dell'I.N.P.S. con circolare n. 39 del 22.02.2011, portare a conguaglio i predetti crediti nei confronti dell'EBNA con debiti per partite correnti.

Non è quindi ammesso il recupero dei predetti importi nel modello F24 diminuendo il versamento relativo ad un debito corrente.

È possibile verificare la situazione contributiva delle aziende accedendo alla piattaforma Sinaweb. Le aziende potranno chiedere lo spostamento delle cifre eventualmente a credito su partite a debito ed effettuare i versamenti attraverso F24 esclusivamente delle differenze mancanti, indicando il mese per il quale il versamento viene effettuato.

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALE (RLST)

Il sistema sicurezza, individuato dalle Associazioni Artigiane e dalle Organizzazioni Sindacali, è il più adeguato alla realtà delle imprese artigiane. Il contributo unitario versato dalle imprese, per il funzionamento, comprende la quota destinata all'espletamento dell'attività dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriali (RLST).

In ragione dell'obbligatorietà della presenza in ogni impresa del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, a ciascuna azienda che effettua un versamento EBNA-FSBA verrà attribuito il nominativo del RLST territorialmente competente.

La lettera di incarico, predisposta dall'Organismo Paritetico Regionale, è scaricabile per le imprese dal sito www.ebapsicurezza.it nell'apposita sezione.

Qualora nell'impresa i lavoratori avessero eletto un rappresentante interno (RLS), il datore di lavoro dovrà comunicare all'EBAP Regionale il nominativo attraverso apposito modello Allegato 7 con unito il verbale di elezione del RLS interno.

POSSIBILITÀ DI USUFRUIRE DEL RLST PER:

1 Le IMPRESE ARTIGIANE nelle quali operano soggetti equiparati a lavoratori dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i esclusi soci e coadiuvanti

Per soggetti equiparati al lavoratore dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. si intendono: il socio lavoratore di cooperativa o di società, anche di fatto, che presta la sua attività per conto delle società e dell'ente stesso; l'associato in partecipazione; il soggetto beneficiario delle iniziative di **tirocini formativi e di orientamento** di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, e di cui a specifiche disposizioni delle leggi regionali promosse al fine di realizzare momenti di **alternanza tra studio e lavoro** o di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro; **l'allievo degli istituti di istruzione ed universitari e il partecipante ai corsi di formazione professionale** nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminali limitatamente ai periodi in cui l'allievo sia effettivamente applicato alla strumentazione o ai laboratori in questione; il volontario, come definito dalla legge 1° agosto 1991, n. 266; i volontari del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e della protezione civile; il volontario che effettua il servizio civile; il lavoratore che svolge lavori socialmente utili.

2 Le IMPRESE NON ARTIGIANE ADERENTI ALLE ORGANIZZAZIONI ARTIGIANE firmatarie dell'accordo regionale del 10/10/2023 attuativo dell'accordo interconfederale del 13/9/2011 e del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Le imprese di cui ai punti 1 e 2, per fruire del Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza territoriale, dovranno effettuare un versamento postale annuale di 20,97 euro per ogni singolo lavoratore in forza al 30 giugno indipendentemente dall'orario di lavoro effettuato.

Il versamento dovrà essere effettuato a mezzo:

c/c postale n. 21990106 intestato a E.B.A.P.

Ente Bilaterale dell'Artigianato Piemontese - Via Arcivescovado n. 3 – 10121 Torino.

La scadenza di pagamento è il **31 luglio di ciascun anno** ovvero, in caso di avvio di nuovi rapporti, l'ultimo giorno del mese successivo alla loro attivazione; in quest'ultimo caso il versamento sarà valido sino alla normale scadenza annuale.

I dati da indicare nella causale di versamento sono:

- la dicitura "QUOTA RLST";
- l'anno per cui viene effettuato il versamento;
- il codice fiscale dell'impresa, che permetterà un'individuazione più puntuale della stessa impresa, finalizzata alla registrazione dei versamenti;

- il numero di dipendenti per cui viene effettuato il versamento (dipendenti in forza al 30 giugno);
- il Codice ATECO (ISTAT) aggiornato dell'attività economica attribuito all'impresa.

In occasione del primo versamento, l'impresa è tenuta ad inviare all'EBAP la **domanda di adesione**, al fine di completare l'iter per l'**attribuzione del RLST**.

Per eventuali ulteriori informazioni in merito rivolgersi agli uffici dell'EBAP Regionale.

RIMBORSO QUOTA VERSAMENTO PER RLST

Le imprese i cui lavoratori abbiano eletto il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) aziendale e che hanno versato le quote mediante F24, possono chiedere il rimborso degli importi relativi al RLST.

Il rimborso avverrà sulla base dei versamenti effettuati durante l'anno di riferimento del rimborso, nella misura stabilita dai vigenti accordi sindacali in applicazione del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., ossia 12,00 euro per ciascun dipendente con versamento annuale completo.

Per le elezioni di RLS aziendali avvenute nel corso dell'anno, saranno conteggiate come quote in rimborso solamente quelle versate per i mesi di competenza a partire da quello in cui è stata effettuata l'elezione. I mesi di competenza antecedenti non verranno rimborsati a meno che l'elezione non sia stata effettuata in sostituzione di altro RLS aziendale.

La domanda di rimborso dovrà essere presentata entro il 31 luglio di ciascun anno e sarà riferita alle quote versate per l'ultimo anno concluso. Il modello della domanda è scaricabile dal sito www.ebap.piemonte.it nella sezione **Quote**.

La documentazione può essere inviata:

- **tramite e-mail**, agli indirizzi ebap.piemonte@pec.it o info@ebap.piemonte.it;
- **tramite raccomandata A/R** indirizzata a **EBAP, Via Arcivescovado 3 – 10121 TORINO**.

Nella domanda dovranno essere indicati i dati per l'effettuazione del bonifico di rimborso. Documentazione allegata obbligatoria:

1. Allegato 7, qualora non ancora inviato, unitamente alla copia del verbale di elezione del RLS interno (comunicazione di avvenuta elezione del RLS aziendale prevista dall'Accordo Regionale 10 ottobre 2023 – modulo scaricabile dal sito sezione Modulistica/Sicurezza);
2. copia comunicazione nominativo all'INAIL;
3. copia dell'attestato di avvenuta formazione obbligatoria di 32 ore (Art 37– comma 11– D.Lgs. 81/2008);
4. copia dell'attestato di aggiornamento della formazione del RLS aziendale (Art 37– comma 11 aziende da 15 a 50 lavoratori).

Si rammenta che nelle imprese in cui operano lavoratori dipendenti *“non sono eleggibili come RLS, né elettori, i soci di società, gli associati in partecipazione e i collaboratori familiari”* (Accordo Regionale 10 ottobre 2023).

Inoltre, **la durata dell'incarico del RLS è triennale. Alla scadenza si dovrà procedere ad una nuova elezione formale che potrà eventualmente portare alla rielezione del precedente RLS. Non saranno effettuati rimborsi per periodi in cui l'incarico del RLS sia scaduto** (Accordo Regionale 10 ottobre 2023 in applicazione al D.Lgs. 81/2008).

MODALITÀ DI RICHIESTA DELLE PRESTAZIONI IMPRESE

I contributi impresa sono da intendersi al lordo delle ritenute di legge.

Le domande, complete della documentazione richiesta pena la inaccettabilità, dovranno essere così inoltrate:

- presso le sedi territoriali degli EBAP di Bacino che trasmetteranno le richieste all'EBAP Regionale a mezzo pec (ebap.piemonte@pec.it) o raccomandata a/r (EBAP, Via Arcivescovado 3, 10121 TORINO).

In caso di documentazione incompleta, le domande saranno sospese in attesa delle integrazioni richieste, da inviare entro 45 giorni dalla data d'invio del sollecito.

Trascorsi i 45 giorni, la richiesta sarà automaticamente respinta.

Le prestazioni alle imprese sono cumulabili tra loro.

L'erogazione dei contributi alle imprese avverrà fino ad esaurimento dei fondi disponibili con cadenza bimestrale.

PRESTAZIONI IMPRESE

PRESTAZIONE A - EVENTI ATMOSFERICI AMBIENTALI ECCEZIONALI

Contributo a favore delle **imprese** per il ripristino dell'attività lavorativa causata da eventi atmosferici e ambientali eccezionali, calamità naturali (con contemporanea sospensione lavorativa), interruzioni dell'erogazione delle fonti energetiche causate da fattori e soggetti esterni all'impresa, che non siano risarciti totalmente dall'assicurazione.

Contributo

5% spese ripristino attività compreso costo perizia danni; massimo euro 6.000/anno civile.

Tempi e modalità

L'impresa entro 4 mesi dalla data dell'evento invia all'EBAP di Bacino:

- modulo A;
- perizia danni;
- fatture spese per il ripristino dell'attività;
- autocertificazione (di non aver ottenuto il risarcimento totale dall'assicurazione).

Erogazione

Mensile. L'erogazione del contributo avverrà fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

PRESTAZIONE B

CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO CON SOGLIA MINIMA DI INVESTIMENTO (esclusa IVA) SUPERIORE AD EURO 1.500 RAGGIUNGIBILE ANCHE SOMMANDO PIU' FATTURE

Acquisto di attrezzature e strumenti di lavoro specifici del settore, escluso arredamento e materiale di consumo (vedi nota esemplificativa)

Acquisto mezzi di sollevamento

NOTA ESEMPLIFICATIVA

Acquisto di sistemi composti da una o più unità di lavoro gestite da apparecchiature elettroniche destinate a svolgere una o più delle seguenti funzioni legate al ciclo produttivo: lavorazione, montaggio, manipolazione, controllo, misura, trasporto, magazzinaggio.

Acquisto di sistemi di integrazione di una o più unità di lavoro composti da robot industriali, o mezzi robotizzati gestiti da apparecchiature elettroniche, che governino, a mezzo di programmi, la progressione logica delle fasi del ciclo tecnologico.

Acquisto di unità elettroniche o sistemi elettronici per l'elaborazione dei dati destinati al disegno automatico, alla progettazione, alla produzione della documentazione tecnica, alla gestione delle operazioni legate al ciclo produttivo, al controllo e al collaudo dei prodotti lavorati nonché al sistema gestionale organizzativo e commerciale.

Acquisto contestuale di programmi per l'utilizzazione delle apparecchiature e dei sistemi sopra menzionati.

Cabina di verniciatura e forno. Equilibratrici gomme / smonta gomme. Strumentazione per controllo centraline elettroniche. Analizzatore fumi di combustione. Altra strumentazione utilizzata nello svolgimento dell'attività. Acquisto colonnine caricamento auto elettriche (compresa installazione).

Macchinari per lavorazione, produzione e finitura.

Macchinari per lavorazione ed escavazione.

Contributo massimo annuo

Contributo: 10% del costo sostenuto (netto IVA)			
Da 1 a 3 dipendenti*	Da 4 a 6 dipendenti*	Da 7 a 10 dipendenti*	Oltre 10 dipendenti*
Max Euro 1.500	Max Euro 2.000	Max Euro 2.500	Max Euro 3.100

**Il numero di dipendenti verrà calcolato effettuando la media mensile dei versamenti sui 12 mesi precedenti l'evento.*

PRESTAZIONE ACQUISTO AUTOMEZZI PER TUTTI I SETTORI (ESCLUSO L'AUTOTRASPORTO)

Contributo: 10% del costo sostenuto (netto IVA)			
Da 1 a 3 dipendenti*	Da 4 a 6 dipendenti*	Da 7 a 10 dipendenti*	Oltre 10 dipendenti*
Max Euro 1.500 2.000 se green	Max Euro 2.000 2.500 se green	Max Euro 2.500 3.000 se green	Max Euro 3.100 3.600 se green

**Il numero di dipendenti verrà calcolato effettuando la media mensile dei versamenti sui 12 mesi precedenti l'evento.*

PRESTAZIONE ACQUISTO AUTOMEZZI SETTORE AUTOTRASPORTO

Contributo: 10% del costo sostenuto (netto IVA)			
Da 1 a 3 dipendenti*	Da 4 a 6 dipendenti*	Da 7 a 10 dipendenti*	Oltre 10 dipendenti*
Max Euro 2.000 2.500 se green	Max Euro 2.500 3.000 se green	Max Euro 3.000 3.500 se green	Max Euro 3.600 4.100 se green

**Il numero di dipendenti verrà calcolato effettuando la media mensile dei versamenti sui 12 mesi precedenti l'evento.*

Tempi e modalità

l'impresa entro 180 giorni data fattura invia all'EBAP di Bacino la richiesta con:

- Modulo B1;
- Copia fatture di acquisto o contratto di leasing;
- Documentazione illustrativa del bene acquistato;
- Dichiarazione che il bene acquistato risponde alla normativa sulla sicurezza (CE);
- Libretto di circolazione.

NB: Per gli **acquisti tramite leasing** conclusi nel 2024, la richiesta dovrà essere presentata **entro 180 giorni** dalla fine del contratto medesimo.

PATENTI ABILITANTI (Tutti i settori)

Per l'acquisizione/mantenimento/rinnovo, da parte di Titolari, Soci, Coadiuvanti e Dipendenti, di patenti CQC ed ADR, patenti PLE, PLAC, abilitazioni alla conduzione di carrelli e muletti, certificati od attestati abilitanti, rilasciati da enti formativi in possesso di specifica autorizzazione ministeriale. Il contributo spettante è pari ad un massimo di euro 200 per ogni tipologia richiesta.

Tempi e modalità

l'impresa entro 180 giorni data fattura invia all'EBAP di Bacino la richiesta con:

- Modulo B1;
- Copia fatture partecipazione corsi;
- Copia rilascio attestato di conseguimento del titolo.

CERTIFICAZIONI

Progetti per la certificazione o attestazione della qualità, ambientale, SOA, ISO45001, ISO22000, ISO22005, ISO14001, IFS, GLOBAL GAP, NO OGM, IGP, DOP, BIO, BRC, HACCP, valutazione E.S.G. (soglia minima di investimento - esclusa iva - superiore ad euro 1.000,00) e relativi rinnovi e mantenimento (soglia minima di investimento - esclusa iva - superiore ad euro 500,00).

L'elencazione non è esaustiva.

Contributo massimo annuo

Contributo: 10% del costo sostenuto (netto IVA)			
Da 1 a 3 dipendenti*	Da 4 a 6 dipendenti*	Da 7 a 10 dipendenti*	Oltre 10 dipendenti*
Max Euro 1.000	Max Euro 1.500	Max Euro 2.000	Max Euro 2.600

**Il numero di dipendenti verrà calcolato effettuando la media mensile dei versamenti sui 12 mesi precedenti l'evento.*

- Per le certificazioni di **prodotto/processo/personale** il contributo erogabile per ogni singola impresa è pari sino ad un massimo di euro 250 (una tantum).
- In riferimento alla procedura per l'ottenimento dell'**HACCP** verrà erogato un contributo relativo a corsi e manuali sino ad un massimo di euro 250 (una tantum).

Tempi e modalità

l'impresa entro 180 giorni data dell'ultima fattura invia all'EBAP di Bacino la richiesta con:

- Modulo B1;
- Copia fatture;
- Certificazione/Attestazione conseguita: di qualità, ambientale, di processo, di prodotto, personale, SOA, HACCP, ISO45001, ISO22000, ISO22005, ISO14001, IFS, GLOBAL GAP, NO OGM, IGP, DOP, BIO, BRC.

F-GAS

Rimborso per spese sostenute per acquisizione e rinnovi della qualificazione F-Gas.

• Certificazioni Persone

Corso di formazione propedeutico, iscrizione al Registro telematico nazionale delle persone e delle imprese certificate F-Gas, esame di certificazione persona e rinnovi annuali.

Contributo: 40% del costo sostenuto (netto IVA)			
Da 1 a 3 dipendenti*	Da 4 a 6 dipendenti*	Da 7 a 10 dipendenti*	Oltre 10 dipendenti*
Max Euro 1.000	Max Euro 1.200	Max Euro 1.800	Max Euro 2.400

• Certificazioni Aziendali

Iscrizione al Registro telematico nazionale delle imprese certificate F-Gas, consulenza per predisposizione documentale, certificazione dell'Organismo accreditato ai rinnovi.

Contributo: 40% del costo sostenuto (netto IVA)			
Da 1 a 3 dipendenti*	Da 4 a 6 dipendenti*	Da 7 a 10 dipendenti*	Oltre 10 dipendenti*
Max Euro 1.000	Max Euro 1.200	Max Euro 1.800	Max Euro 2.400

Tempi e modalità

l'impresa entro 180 giorni data dell'ultima fattura invia all'EBAP di Bacino la richiesta con:

- Modulo B1;
- Copia fatture più quietanze;
- Iscrizione definitiva Registro telematico nazionale delle persone e delle imprese certificate F-Gas.

PROGETTO AMBIENTE-SICUREZZA

Il progetto riguarda gli interventi i cui documenti di spesa riportino data non anteriore al 1° gennaio e non successiva al 31 dicembre di ciascun anno.

Il contributo a fondo perduto andrà a rimborsare il costo che le imprese sostengono per:

Tipologia A

1. Adattamento di nuovi ambienti di lavoro nel caso di trasferimento nel corso del periodo 1° gennaio – 31 dicembre dell'unità produttiva in altro immobile rispondente alle normative di legge in materia di ambiente di lavoro;
2. ristrutturazione totale o parziale di immobili destinati all'attività aziendale finalizzati all'adeguamento alle normative ambientali di sicurezza.

Le richieste devono riguardare beni e/o servizi il cui costo unitario sia superiore a 5.000 euro al netto IVA.

Nei punti 1 e 2 rientrano:

- sostituzione coperture in amianto;
- lavori di adeguamento per la normativa antincendio (apertura uscite sicurezza porte REI, installazione sistemi rilevazione fumi e spegnimento automatico, ecc.);
- lavori di adeguamento locali sotterranei e semi-sotterranei per svolgimento dell'attività (impianti di ricambio d'aria, realizzazione vespai aerati, ecc.);
- ampliamento della superficie aerante degli infissi;
- misure tecniche strutturali per la riduzione dell'esposizione dei lavoratori al rumore;
- altri lavori di adeguamento alle normative ambientali di sicurezza.

Tipologia B

1. Interventi su impianti (elettrici, aspirazione, ecc.);
2. Interventi su macchinari e/o attrezzature esistenti per adeguamento alle normative ambientali.

Le richieste devono riguardare beni e/o servizi il cui costo unitario sia superiore a 2.000 euro al netto IVA.

Nel punto 1 rientrano:

- miglioramento microclima (es. realizzazione impianti climatizzazione, ecc.);
- impianti di aspirazione di inquinanti aero-dispersi;
- interventi di adeguamento degli impianti che prevedano accorgimenti per il risparmio energetico (es. installazione lampade a LED, pannelli fotovoltaici, ecc.);
- impianti elettrici con requisiti tecnici specifici (es. antideflagranti, con nodo equipotenziale, ecc.);
- altri impianti specifici per tipologie di lavorazione.

Nel punto 2 rientrano:

- misure tecniche sui macchinari per la riduzione dell'esposizione dei lavoratori al rumore (es. realizzazione box insonorizzati);
- altre misure tecniche di adeguamento alle normative ambientali.

Contributo massimo annuo

Contributo: 10% del costo sostenuto (netto IVA)			
Da 1 a 3 dipendenti*	Da 4 a 6 dipendenti*	Da 7 a 10 dipendenti*	Oltre 10 dipendenti*
Max Euro 1.000	Max Euro 1.500	Max Euro 2.000	Max Euro 2.600

**Il numero di dipendenti verrà calcolato effettuando la media mensile dei versamenti sui 12 mesi precedenti l'evento.*

Tempi e modalità

L'impresa invia la domanda di contributo all'EBAP di Bacino non appena in possesso della documentazione completa e comunque non oltre il 20 marzo dell'anno successivo con:

- Modulo B2;
- Copia fatture di acquisto;
- Documentazione illustrativa del bene acquistato;
- Copia progetto di ristrutturazione/adattamento;
- Copia progetto impianto;
- Descrizione tipologia intervento.

Le pratiche verranno protocollate in ordine cronologico di presentazione (data timbro postale o data ricezione pratica dall'EBAP di Bacino).

ACQUISTO DEFIBRILLATORE

Viene riconosciuto un **contributo di euro 600 una tantum** alle imprese che acquistano un defibrillatore da installare all'interno dell'impresa.

Tempi e modalità

L'impresa invia la domanda di contributo all'EBAP di Bacino non appena in possesso della documentazione completa e comunque non oltre il 20 marzo dell'anno successivo con:

- Modulo B2;
- Copia fatture di acquisto;
- Documentazione illustrativa del bene acquistato.

SOSTEGNO AL CREDITO

Abbattimento del costo che le imprese sostengono, per ottenere la garanzia dai Confidi artigiani del Piemonte e Banca Artigiancassa, sui finanziamenti superiori a 10.000 euro. Le erogazioni avverranno seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle pratiche, sino a esaurimento dei fondi stanziati.

La prestazione viene estesa anche per le pratiche compilate dalle società di servizi di emanazioni delle parti datoriali. Il contributo spettante è pari a 300 euro per ogni singola pratica.

Tempi e modalità

L'impresa/società di servizi invia all'EBAP di Bacino la richiesta con:

- Modulo B1, avendo cura di far compilare, timbrare e firmare da Confidi o da Artigiancassa che rilascia la garanzia, l'apposito quadro.

FORMAZIONE LAVORATORI TRAMITE FONDOARTIGIANATO

Il contributo a fondo perduto andrà a rimborsare il costo orario che le imprese sostengono per la partecipazione dei propri dipendenti a corsi di formazione organizzati secondo le modalità previste dall'accordo nazionale Fondartigianato del 6 giugno 2001.

Il contributo sarà pari al 70% del costo orario di ciascun lavoratore per le ore di formazione effettuate nell'ambito del normale orario di lavoro e pari al 30% del costo orario per le ore di formazione effettuate al di fuori del normale orario di lavoro, con un massimo di 40 ore di formazione per dipendente sull'anno civile, con riferimento alla data di presentazione della domanda.

Tempi e modalità

L'impresa invia la domanda di contributo all'EBAP di Bacino:

- Modulo B3 che va compilato e firmato in ogni parte entro 30 giorni dall'inizio della formazione;
- Prospetto del costo orario;
- Al termine del corso presentare la rendicontazione inviata a Fondartigianato.

L'erogazione del contributo avverrà a seguito approvazione della rendicontazione da parte di Fondartigianato.

FORMAZIONE DI TITOLARI, SOCI E COADIUVANTI

Un contributo per la partecipazione a corsi di formazione professionale su temi attinenti all'attività aziendale. Il contributo spettante per ogni singola impresa pari ad euro 100 per un massimo di n. 4 prestazioni all'anno.

Tempi e modalità

L'impresa entro 180 giorni data fattura invia all'EBAP di Bacino la richiesta con:

- Modulo B1;
- Copia fattura scorporata da eventuali spese di vitto/alloggio e trasporto;
- Copia attestato corso frequentato.

Le prestazioni alle imprese sono cumulabili tra loro.

L'erogazione dei contributi alle imprese avverrà fino ad esaurimento dei fondi disponibili con cadenza bimestrale.

PRESTAZIONE E - FORMAZIONE

FORMAZIONE EX ART. 37 D.LGS. 81/08

Viene riconosciuto un **contributo di euro 30 (per ogni lavoratore formato)** alle imprese che, nell'ambito della formazione obbligatoria di cui all'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, ai sensi dell'articolo 37 del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i., **accedendo al portale "Usa la Testa"** (direttamente o tramite le associazioni o i consulenti) erogano **un'ora aggiuntiva di formazione sulle sole tematiche della bilateralità**, secondo uno schema formativo e modalità operative concordate tra le parti.

L'erogazione del contributo avverrà fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

La domanda viene effettuata con la presentazione agli EBAP di Bacino Territoriali del **Modello E1**, e può essere presentata da:

- 1 Aziende, che hanno effettuato la formazione esterna con uno dei soggetti formatori convenzionati attraverso il portale USA LA TESTA, i cui lavoratori abbiano fruito di un'ora aggiuntiva di formazione sulle sole tematiche della bilateralità da parte di un soggetto autorizzato dalle Parti Sociali EBAP;
- 2 Aziende che hanno effettuato la formazione interna, con richiesta di collaborazione all'OPRA e consultazione RLS/RLST effettuati attraverso il portale USA LA TESTA, i cui lavoratori abbiano fruito di un'ora aggiuntiva di formazione sulle sole tematiche della bilateralità da parte di un soggetto autorizzato dalle Parti Sociali EBAP. Per tali casi è necessario allegare alla domanda le copie degli attestati della formazione e la copia dei registri presenza dove viene riportata la docenza del soggetto della bilateralità con nominativo e firma.

L'elenco soggetti abilitati all'erogazione dell'ora aggiuntiva è disponibile sul sito **www.ebap.piemonte.it**

TIROCINANTI EXTRACURRICOLARI

- a) Viene riconosciuto un **contributo di euro 500 per tirocinante** alle imprese che ospitano tirocinanti extracurricolari per tirocini di almeno 6 mesi. In caso di rinuncia del tirocinante il contributo verrà comunque erogato qualora si superino i 4 mesi di tirocinio.
- b) Viene, inoltre, riconosciuto un **contributo di euro 2.000 per tirocinante** alle imprese che assumono il tirocinante a tempo indeterminato entro 6 mesi dalla scadenza del tirocinio.
- c) In presenza di **diversa abilità come definita ex art. 1 Legge n. 68/99** (fino ad un massimo di quattro per impresa) il contributo riconosciuto **viene elevato a euro 700 per tirocinante ospitato e ad euro 2.200 per tirocinante assunto a tempo indeterminato** entro 6 mesi dalla scadenza del tirocinio.
- d) **Nel caso in cui il tirocinante rientri nelle figure di particolare svantaggio così come previsto dalla D.D. n. 1287 del 15 dicembre 2017, art. 3, della Regione Piemonte, il contributo riconosciuto viene elevato a euro 700 per tirocinante ospitato e ad euro 2.300 per tirocinante assunto a tempo indeterminato entro 6 mesi dalla scadenza del tirocinio.**

Il contributo per la stabilizzazione è riconosciuto per tirocini avviati a far data dal **1° gennaio 2023** e al superamento del periodo di prova per tutte le casistiche di stabilizzazione.

I contributi di cui ai punti a, b, c e d, vengono riconosciuti anche alle imprese che, trascorsi almeno 4 mesi di Tirocinio assumono a tempo indeterminato il Tirocinante.

Tempi e modalità

L'impresa entro **180 giorni dalla maturazione del diritto alla richiesta della specifica prestazione** invia all'EBAP di Bacino la richiesta (MODULO E2) con:

- Copia convenzione di tirocinio siglata presso il CPI/altri soggetti promotori autorizzati;
- Copia comunicazione obbligatoria di attivazione del tirocinio inoltrata al CPI;
- Copia comunicazione cessazione del tirocinio inoltrata al CPI o copia dell'ultima busta paga del tirocinante;
- Copia della rinuncia/richiesta di interruzione del tirocinio da parte del tirocinante (il contributo verrà erogato esclusivamente nel caso in cui si superino i 4 mesi di tirocinio);
- Copia comunicazione assunzione inoltrata al CPI (per tirocinanti assunti successivamente a tempo indeterminato);
- Copia contratto di assunzione;
- Verbale della commissione medica attestante disabilità (in presenza di diversa abilità come definita ex art. 1 Legge 68/99).

APPRENDISTATO I° E III° LIVELLO (Escluso professionalizzante)

Viene riconosciuto alle imprese che assumono con contratto di apprendistato di I° livello (percorso per raggiungimento del diploma e/o della qualifica professionale) e con contratto di apprendistato di III° livello (apprendistato di alta formazione e ricerca) un **contributo di euro 500 per apprendista per ciascun anno solare completato**. Viene, inoltre, riconosciuto alle imprese un **contributo di euro 1.500 per la qualifica dell'apprendista alla data della scadenza del contratto**.

Al contributo andranno aggiunti euro 200 per soggetto in presenza di diversa abilità come definita ex art. 1 Legge n. 68/99 (fino ad un massimo di quattro per impresa).

Il contributo è riconosciuto per apprendisti assunti successivamente al **1° gennaio 2019**.

Tempi e modalità

L'impresa entro **180 giorni dalla maturazione del diritto alla richiesta della specifica prestazione** invia all'EBAP di Bacino la richiesta (MODULO E2) con:

- Copia comunicazione assunzione inoltrata al CPI;
- Dichiarazione di responsabilità dell'azienda per ogni anno solare di apprendistato completato;
- Dichiarazione di responsabilità dell'azienda qualora l'apprendista venga qualificato;
- Verbale della commissione medica attestante disabilità (in presenza di diversa abilità come definita ex art. 1 Legge 68/99).

PRESTAZIONE C - WELFARE BILATERALE ARTIGIANO PRESTAZIONI A FAVORE DI TITOLARI, SOCI E COADIUVANTI

Le domande devono essere presentate mediante compilazione della richiesta sul modello (C-TSC) allegando l'attestazione ISEE standard in corso di validità al momento della presentazione della domanda, che dovrà essere non superiore a 50.000 euro. Ogni nucleo familiare può presentare più domande, tra loro cumulabili.

Le domande, complete della documentazione richiesta pena la inaccettabilità, dovranno essere così inoltrate:

- presso le sedi territoriali degli EBAP di Bacino che trasmetteranno le richieste all'EBAP Regionale a mezzo pec (ebap.piemonte@pec.it) o raccomandata a/r (EBAP, Via Arcivescovado 3, 10121 TORINO);
- direttamente all'EBAP Regionale a mezzo pec a ebap.piemonte@pec.it o raccomandata a/r (EBAP, Via Arcivescovado 3, 10121 TORINO).

In presenza di più titolari, soci, coadiuvanti e dipendenti del medesimo nucleo familiare, solo un componente ha diritto alla prestazione. In caso di documentazione incompleta, le domande saranno sospese in attesa delle integrazioni richieste, da inviare entro 45 giorni dalla data d'invio del sollecito.

Trascorsi i 45 giorni, la richiesta sarà automaticamente respinta.

PRESTAZIONI "ISTRUZIONE" PRESTAZIONI PER I FIGLI

a) Rimborso per frequenza asili nido e ulteriori servizi educativi per l'infanzia (micronidi, sezioni primavera e nidi in famiglia)

Fino a 700 euro per ogni figlio.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevuta spese sostenute (A.S. - ISCRIZIONE E RETTE pagate).

b) Rimborso per studi universitari

Fino a 500 euro per ogni titolare, socio e coadiuvante e ogni figlio.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevuta tasse universitarie (A.A.);
- Copia del Piano Carriera con la situazione aggiornata all'A.A.

c) Rimborso per test scolastici (scuola secondaria di primo-secondo grado e università).

Fino a 400 euro per ogni titolare, socio e coadiuvante e ogni figlio.

Documentazione da presentare:

- Elenco test rilasciati dall'istituto scolastico (A.S.);
- Scontrino parlante o fattura d'acquisto o relativa autocertificazione.

d) Rimborso per partecipazione a centri estivi, campus estivi, pre/dopo scuola.

Fino a 300 euro per ogni figlio minorenni.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevute centro estivo e periodo interessato, minimo 5 giorni continuativi di calendario.

N.B. Non sono ammesse le sole ricevute per "lezioni private a ore/giornate" anche se di gruppo.

e) Rimborso per trasporto scolastico (scuola secondaria di primo-secondo grado e università).

Fino a 150 euro per ogni figlio in caso di trasporto pubblico urbano, fino a 250 euro per ogni figlio in caso di trasporto pubblico extraurbano.

Documentazione da presentare:

- Copia documento di trasporto e relative ricevute di pagamento settimanali/mensili e/o annuali ad esso riconducibili.

f) Rimborso per mensa scolastica (scuola dell'obbligo e dell'infanzia 3-6 anni).

Fino a 350 euro per ogni figlio.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevute di pagamento del servizio mensa, ed eventuale ricarica o retta mensile.

PRESTAZIONI "UNA TANTUM" PER TITOLARI, SOCI E COADIUVANTI

g) Contributo per il conseguimento di diploma scolastico da parte di titolari, soci e coadiuvanti (scuola secondaria di secondo grado o diploma professionale conseguito presso strutture pubbliche o parificate).

Euro 1.000 una tantum.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione conseguimento titolo rilasciata dall'istituto scolastico.

h) Contributo per il conseguimento di Laurea Triennale da parte di titolari, soci e coadiuvanti (titolo conseguito presso strutture pubbliche o riconosciute dall'ordinamento pubblico).

Euro 1.500 una tantum.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione conseguimento titolo rilasciata dall'università.

i) Contributo per il conseguimento di Laurea Magistrale da parte di titolari, soci e coadiuvanti (titolo conseguito presso strutture pubbliche o riconosciute dall'ordinamento pubblico).

Euro 2.000 una tantum.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione conseguimento titolo rilasciata dall'università.

j) Contributo per il conseguimento di Master Universitari da parte di titolari, soci e coadiuvanti (titolo conseguito presso strutture pubbliche o riconosciute dall'ordinamento pubblico).

Euro 800 una tantum.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione conseguimento titolo rilasciata dall'università.

PRESTAZIONE “LENTI GRADUATE”

k) Rimborso per acquisto lenti graduate correttive per variazione visus dichiarata.

Contributo pari al 50% del costo sostenuto:

- per n. 2 lenti graduate correttive per occhiali;
- per lenti a contatto graduate correttive anche del tipo “usa e getta”.

Per un massimo di n. 2 prestazioni per nucleo familiare di cui ciascuna entro il limite di 150 euro/prestazione (max 300 euro).

Documentazione da presentare:

- Copia fattura di acquisto;
- Copia della dichiarazione di conformità con l’indicazione del nominativo dell’utente e copia della prescrizione dell’oculista o dell’ottico optometrista;
- Attestazione della variazione visus dichiarata dall’ottico optometrista.

PRESTAZIONI DI “SOSTEGNO ALLA PERSONA”

l) Contributo per nuclei familiari con disabili minori

A ciascun nucleo familiare in cui vi sia un componente di età fino a 18 anni disabile ex art. 3 comma 1 e comma 3 L. 104/92, debitamente certificato, è riconosciuto un contributo fisso pari a 100 euro netti per ciascuna giornata nella quale il minore è sottoposto a visita medica, per massimo di 5 visite, con un importo massimo annuo erogabile pari a 500 euro per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Copia verbale commissione medica attestante disabilità;
- Dichiarazione visita effettuata.

m) Contributo per nuclei familiari con genitori riconosciuti “non autosufficienti”

A ciascun nucleo familiare in cui vi sia un genitore riconosciuto “non autosufficiente”, debitamente certificato da specifica attestazione medico-collegiale, è riconosciuto un contributo annuale fisso pari a 1.000 euro per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Documentazione attestante disabilità in corso di validità.

n) Bonus Natalità e Adozione

Contributo fisso pari a 700 euro riconosciuto a Titolari, Soci e Coadiuvanti a seguito della nascita/adozione.

Documentazione da presentare:

- Copia certificato di nascita o certificato di adozione.

o) Spese Funerarie

Contributo fisso pari a 500 euro riconosciuti al titolare, socio o coadiuvante, a fronte del decesso di:

- Genitori anche non conviventi;
- Coniuge;
- Convivente anagrafico;
- Figli conviventi.

Per massimo 2 eventi/anno per richiedente.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevuta spesa agenzia e relativa autocertificazione.

p) Attività Ludico-Culturali e Attività Sportive

1. Attività Ludico-Culturali

Rimborso del costo della tessera Musei Piemonte – Valle d'Aosta per un massimo di n° 2 prestazioni per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Copia della tessera e copia ricevuta pagamento.

2. Attività Sportive

Rimborso del costo sostenuto - sino ad un massimo di 200 euro per prestazione – comprensivo di eventuali quote d'iscrizione/assicurazione – utili all'effettuazione di attività sportive, presso:

- Associazioni sportive, palestre, piscine;
- Altre strutture e impianti sportivi destinati alla pratica dilettantistica.

Per ogni richiesta con un massimo di 3 richieste per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevuta pagamento effettuato.

3. Certificato Medico Sportivo

Rimborso fisso pari a 30 euro per certificato medico sportivo base e 40 euro per certificato medico per attività agonistica per un massimo di n° 3 prestazioni per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Scontrino parlante o relativa certificazione o fattura.

q) Spese Veterinarie

Contributo sino ad un massimo di 100 euro delle spese sostenute annue.

Documentazione da presentare:

- Copia fattura.

r) Mutuo prima casa

Contributo fisso pari a 300 euro per spese istruttoria mutuo prima casa, acceso nel 2024.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione stipula atto notarile e stipula mutuo.

s) Trattamenti parasanitari

Rimborso - sino ad un massimo di 100 euro per prestazione - per trattamenti parasanitari (chiropratica, osteopatia, logopedia, attività posturale, podologia, fisioterapia, massofisioterapia, tecarterapia, tens, laserterapia, magnetoterapia, ultrasuoni, Kinesiterapia) per un massimo di n° 2 prestazioni per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Copia fattura/ricevuta fiscale.

t) Adesioni SAN.ARTI

Rimborso del 50% della quota versata dal titolare, socio e coadiuvante, il cui ambito familiare comprenda un soggetto titolare della L. 104/92 e che iscriva l'intero nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Versamenti iscrizione a SAN.ARTI del nucleo familiare;
- Verbale attestante disabilità.

ATTENZIONE

Le richieste riguarderanno gli eventi e spese ricorrenti nel periodo 01/01/2024 – 31/12/2024 andranno presentate dal 16/04/2024 al 31/03/2025 all'EBAP Regionale tramite:

- presso le sedi territoriali degli EBAP di Bacino che trasmetteranno le richieste all'EBAP Regionale a mezzo pec (ebap.piemonte@pec.it) o raccomandata a/r (EBAP, Via Arcivescovado 3, 10121 TORINO);
- direttamente all'EBAP Regionale a mezzo pec a ebap.piemonte@pec.it o raccomandata a/r (EBAP, Via Arcivescovado 3, 10121 TORINO).

Il contributo verrà erogato fino a concorrenza della spesa sostenuta e comunque non oltre il massimale indicato per ciascuna tipologia. L'erogazione del contributo avverrà fino a capienza dei fondi stanziati.

MODALITÀ DI RICHIESTA DELLE PRESTAZIONI WELFARE LAVORATORI DIPENDENTI

Le richieste di prestazione potranno riguardare esclusivamente eventi e spese intercorse dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024 e andranno presentate agli Sportelli delle Organizzazioni sindacali dal 16 aprile 2024 al 31 marzo 2025.

Le prestazioni potranno essere erogate esclusivamente ai lavoratori che – al momento della presentazione della richiesta - risultino in forza presso imprese artigiane (esclusa l'edilizia) aderenti all'EBAP ed in regola con i versamenti relativi ai 12 mesi precedenti alla data della spesa o dell'evento di cui si chiede il rimborso.

Le richieste di prestazione corredate dalla documentazione necessaria, dovranno essere trasmesse all'EBAP regionale da parte degli Sportelli delle Organizzazioni sindacali (vedi pag. 71) tramite caricamento sulla piattaforma dedicata, entro e non oltre il 31 marzo 2025.

L'EBAP regionale provvederà a protocollare le richieste pervenute sulla propria piattaforma dedicata, secondo l'ordine cronologico di acquisizione formale ed a comporre conseguentemente una specifica graduatoria temporale per ciascuna prestazione.

Qualora una richiesta di prestazione pervenuta e protocollata risultasse non corredata da tutta la documentazione necessaria, verrà sospesa da parte dell'EBAP regionale che provvederà a chiedere le necessarie integrazioni documentali.

Qualora entro 45 giorni da tale richiesta di integrazione non pervenisse la documentazione sollecitata, la richiesta verrà automaticamente respinta.

Le domande devono essere presentate mediante compilazione della richiesta sul modello C, allegando l'attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

Le prestazioni verranno riconosciute sino a concorrenza della spesa sostenuta – e comunque entro e non oltre il massimale indicato per ciascuna tipologia di prestazione – ad insindacabile giudizio del *Comitato Tecnico regionale EBAP – Sostegno al Reddito*, in base a specifica graduatoria di acquisizione protocollata.

Non è possibile presentare ricorso alcuno rispetto alle graduatorie.

PRESTAZIONI

PRESTAZIONE C - WELFARE BILATERALE ARTIGIANO PRESTAZIONI A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE

Le domande devono essere presentate mediante compilazione della richiesta sul modello (C-DIPENDENTI).
Ogni nucleo familiare può presentare più domande, tra loro cumulabili.

In presenza di più lavoratori d'impresa artigiane del medesimo nucleo familiare, solo un componente ha diritto alla prestazione.

PRESTAZIONI "ISTRUZIONE" PRESTAZIONI PER I FIGLI

a) Rimborso per frequenza asili nido e ulteriori servizi educativi per l'infanzia (micronidi, sezioni primavera e nidi in famiglia)

Fino a 700 euro per ogni figlio.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevuta spese sostenute (A.S. - ISCRIZIONE e RETTE pagate);
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

b) Rimborso per studi universitari

Fino a 500 euro per lavoratore-studente e ogni figlio.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevuta tasse universitarie (A.A.);
- Copia del Piano Carriera con la situazione aggiornata all'A.A.;
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

c) Rimborso per test scolastici (scuola secondaria di primo-secondo grado e università)

Fino a 400 euro per lavoratore-studente e ogni figlio.

Documentazione da presentare:

- Elenco test rilasciati dall'istituto scolastico (A.S./A.A.);
- Scontrino parlante o fattura d'acquisto o relativa autocertificazione.
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

d) Rimborso per partecipazione a centri estivi, campus estivi, pre/dopo scuola

Fino a 300 euro per ogni figlio minorenni.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevute centro estivo e periodo interessato, minimo 5 giorni continuativi di calendario.
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

N.B. Non sono ammesse le sole ricevute per "lezioni private a ore/giornate" anche se di gruppo.

e) Rimborso per trasporto scolastico (scuola secondaria di primo/secondo grado e università).

Fino a 150 euro per ogni figlio in caso di trasporto pubblico urbano, fino a 250 euro per ogni figlio in caso di trasporto pubblico extraurbano.

Documentazione da presentare:

- Copia documento di trasporto e relative ricevute di pagamento settimanali/mensili e/o annuali ad esso riconducibili.
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

f) Rimborso per mensa scolastica (scuola dell'obbligo e dell'infanzia 3-6 anni).

Fino a 350 euro per ogni figlio.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevute di pagamento del servizio mensa, ed eventuale ricarica o retta mensile.
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

PRESTAZIONI PER IL PERSONALE DIPENDENTE

g) Rimborso per trasporto dipendenti

Fino a 150 euro in caso di trasporto pubblico urbano, fino a 250 euro di trasporto pubblico extraurbano.

Documentazione da presentare:

- Copia documento di trasporto e relative ricevute di pagamento settimanali/mensili e/o annuali ad esso riconducibili.

PRESTAZIONI "UNA TANTUM" PER IL PERSONALE DIPENDENTE

(il personale deve essere in forza da almeno 6 mesi)

h) Conseguimento diploma scolastico da parte personale dipendente (scuola secondaria di secondo grado o diploma professionale conseguito presso strutture pubbliche o parificate).

Euro 1.000 contributo una tantum.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione conseguimento titolo rilasciata dall'istituto scolastico.

i) Conseguimento di Laurea Triennale da parte personale dipendente (titolo conseguito presso strutture pubbliche o riconosciute dall'ordinamento pubblico).

Euro 1.500 contributo una tantum.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione conseguimento titolo rilasciata dall'università.

j) Conseguimento di Laurea Magistrale da parte personale dipendente (titolo conseguito presso strutture pubbliche o riconosciute dall'ordinamento pubblico).

Euro 2.000 contributo una tantum.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione conseguimento titolo rilasciata dall'università.

k) Conseguimento di Master Universitari da parte personale dipendente (titolo conseguito presso strutture pubbliche o riconosciute dall'ordinamento pubblico).

Euro 800 contributo una tantum.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione conseguimento titolo rilasciata dall'università.

PRESTAZIONE “LENTI GRADUATE”

l) Rimborso per acquisto lenti graduate correttive per variazione visus dichiarata.

Contributo pari al 50% del costo sostenuto:

- per n. 2 lenti graduate correttive per occhiali;
- per lenti a contatto graduate correttive anche del tipo “usa e getta”.

Per un massimo di n. 2 prestazioni per nucleo familiare di cui ciascuna entro il limite di 150 euro/prestazione (max 300 euro).

Documentazione da presentare:

- Copia fattura di acquisto, copia della dichiarazione di conformità con l’indicazione del nominativo dell’utilizzatore e copia della prescrizione dell’oculista o dell’ottico optometrista;
- Attestazione della variazione visus dichiarata dall’ottico optometrista;
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

PRESTAZIONI “SOSTEGNO ALLA PERSONA”

m) Contributo per nuclei familiari con disabili minori

A ciascun nucleo familiare in cui vi sia un componente di età fino a 18 anni disabile ex art. 3 comma 1 e comma 3 L. 104/92, debitamente certificato, è riconosciuto un contributo fisso pari a 100 euro netti per ciascuna giornata nella quale il minore è sottoposto a visita medica, per massimo di 5 visite, con un importo massimo annuo erogabile pari a 500 euro per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Copia verbale commissione medica attestante disabilità;
- Dichiarazione visita effettuata;
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

n) Contributo per nuclei familiari con genitori riconosciuti “non autosufficienti”

A ciascun nucleo familiare in cui vi sia un genitore riconosciuto “non autosufficiente”, debitamente certificato da specifica attestazione medico-collegiale, è riconosciuto un contributo annuale fisso pari a 1.000 euro per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Documentazione attestante disabilità in corso di validità;
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

o) Bonus natalità e adozione

Contributo fisso pari a 700 euro riconosciuto ai dipendenti a seguito della nascita/adozione.

Documentazione da presentare:

- Copia certificato di nascita o certificato di adozione;
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

p) Contributo per superamento periodo di comporta per gravi patologie

Contributo una tantum pari a 1.000 euro riconosciuto ai dipendenti con gravi patologie che superano il periodo di comporta mantenendo la conservazione del posto di lavoro così come previsto dai CCNL.

Documentazione da presentare:

- Richiesta di aspettativa non retribuita oltre il periodo di comporta;
- Comunicazione di accettazione del datore di lavoro.

q) Spese Funerarie

Contributo fisso pari a 500 euro riconosciuto per genitori del lavoratore a fronte del decesso di:

- Genitori anche non conviventi;
- Coniuge;
- Convivente anagrafico;
- Figli conviventi.

Per massimo 2 eventi/anno per richiedente.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevuta spesa agenzia e relativa autocertificazione.

r) Attività Ludico-Culturali e Attività Sportive

1. Attività Ludico-Culturali

Rimborso del costo della tessera Musei Piemonte – Valle d'Aosta per un massimo di n° 2 prestazioni per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Copia della tessera e copia ricevuta pagamento.
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

2. Attività Sportive

Rimborso del costo sostenuto - sino ad un massimo di 200 euro per prestazione – comprensivo di eventuali quote d'iscrizione/assicurazione – utili all'effettuazione di attività sportive, presso:

- Associazioni sportive, palestre, piscine;
- Altre strutture e impianti sportivi destinati alla pratica dilettantistica.

Massimo 3 richieste per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Copia ricevuta pagamento effettuato.
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

3. Certificato Medico Sportivo

Rimborso fisso pari a 30 euro per certificato medico sportivo base e 40 euro per certificato medico per attività agonistica, per un massimo di n° 3 prestazioni per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Scontrino parlante o relativa certificazione o fattura.
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

s) Spese Veterinarie

Contributo sino ad un massimo di 100 euro delle spese sostenute annue.

Documentazione da presentare:

- Copia fattura.

t) Mutuo prima casa

Contributo fisso pari a 300 euro per spese istruttoria mutuo prima casa, acceso nel 2024.

Documentazione da presentare:

- Dichiarazione stipula atto notarile e stipula mutuo.

u) Adesioni SAN.ARTI

Contributo pari al 50% della quota versata dal lavoratore il cui ambito familiare comprenda un soggetto titolare della L. 104/92 e che iscriva l'intero nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Versamenti iscrizione a SAN.ARTI del nucleo familiare;
- Verbale attestante disabilità.
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

v) Trattamenti parasanitari

Rimborso - sino ad un massimo di 100 euro per prestazione - per trattamenti parasanitari (chiropratica, osteopatia, logopedia, attività posturale, podologia, fisioterapia, massofisioterapia, tecarterapia, tens, laserterapia, magnetoterapia, ultrasuoni, Kinesiterapia) per un massimo di n° 2 prestazioni per nucleo familiare.

Documentazione da presentare:

- Copia fattura/ricevuta fiscale
- Attestazione ISEE in corso di validità o il Certificato di stato di famiglia in carta semplice o Certificato di stato di famiglia storico.

PRESTAZIONE D - SOSTEGNO AL REDDITO LAVORATORI

SOSPENSIONE/RIDUZIONE DELL'ORARIO LAVORATIVO

Contributo a favore dei dipendenti per situazione di crisi o difficoltà aziendale chiedendo una sospensione/riduzione dell'orario di lavoro per:

1. aziende i cui lavoratori non possano accedere alle prestazioni di FSBA poiché non in possesso dei requisiti di anzianità;
2. aziende che abbiano esaurito il periodo massimo richiedibile a FSBA nel biennio mobile;
3. aziende classificate con CSC diverso da 4 che, pur versando la contribuzione ad EBNA, non usufruiscono di FSBA in quanto, a seguito della riforma degli ammortizzatori sociali prevista dalla legge 234/2021, dal 2022 versano la contribuzione al FIS.

Ristrutturazione aziendale e processi d'innovazione tecnologica interni all'impresa chiedendo una sospensione/riduzione dell'orario di lavoro.

Impossibilità del titolare ad esercitare l'attività per giustificati motivi chiedendo una sospensione dell'orario di lavoro.

Contributo

- 80% della retribuzione lorda non corrisposta;
- minimo 8 giorni di riduzione/sospensione;
- massimo 624 ore nell'anno civile.

Tempi e modalità

- L'impresa entro 15 giorni dall'inizio dell'evento invia all'EBAP di Bacino:
- l'accordo di sospensione/riduzione (modulo D1);
- nota informativa per i lavoratori delle imprese artigiane (modulo D2 da consegnare al dipendente);
- dichiarazione presa visione nota informativa (modulo D3 da far firmare al dipendente).

Richiesta contributo

Entro 30 gg fine evento allegando:

- richiesta prestazione personale dipendente (modulo D4);
- allegato alla richiesta di prestazione (modulo D5);
- scheda anagrafica dipendenti (modulo D6).

Erogazione

- mensile;
- ritenuta fiscale applicata 23%.

L'erogazione del contributo avverrà mensilmente.

N.B. La sola prestazione economica dell'EBAP non dà diritto alla copertura previdenziale per i periodi interessati.

PRESTAZIONE ANZIANITÀ AZIENDALE (Una Tantum)

Prestazione a favore di lavoratori dipendenti risultanti regolarmente aderenti ad EBAP che abbiano compiuto nel 2024 almeno 20 anni di anzianità di servizio presso la stessa impresa nei termini che seguono:

Destinatari: **lavoratori dipendenti**;

Tipologia: **una tantum**;

Importo prestazione: 400 euro assoggettato a ritenute fiscali;

Documentazione necessaria: cedolino paga del dipendente riferito al mese di maturazione dell'anzianità professionale aziendale o successivo o l'estratto conto contributivo/previdenziale INPS, o altra documentazione che attesti formalmente l'anzianità aziendale. Qualora la busta paga non riportasse la data di assunzione convenzionale a causa di trasformazione aziendale (ad esempio passaggio dei dipendenti in caso di cessione ramo d'azienda, conferimento, modifica della struttura giuridica dell'impresa, etc. con mantenimento dell'anzianità di servizio anche senza erogazione del TFR) allegare dichiarazione dello studio di consulenza/associazione di categoria riportante la prima data di assunzione.

Modalità di richiesta delle prestazioni

La domanda corredata della documentazione richiesta dovrà essere presentata entro il 31/03/2025 all'EBAP, mediante compilazione della richiesta sul modulo C22 **per anzianità di servizio in essere e maturate entro il 31/12/2024**.

AVVERTENZE

Le domande, complete della documentazione richiesta pena la inaccettabilità, dovranno essere inoltrate personalmente o tramite e-mail agli Sportelli delle Organizzazioni Sindacali, che trasmetteranno le richieste all'EBAP Regionale.

L'EBAP Regionale provvederà ad effettuare controlli sulle domande caricate dagli sportelli.

I contributi verranno erogati fino a concorrenza degli stanziamenti previsti.

PRESTAZIONE ENERGIA (Una Tantum)

Contributo Energia per i Dipendenti

Contributo straordinario una tantum per nucleo familiare per fronteggiare il caro energia a favore dei dipendenti delle imprese artigiane iscritte a EBAP.

Il contributo netto pari ad **euro 250 con ISEE in corso di validità fino a 35.000 euro**.

Destinatari: **lavoratori dipendenti**;

Tipologia: una tantum;

Documentazione necessaria: modulo specifico, attestazione ISEE.

Modalità di richiesta delle prestazioni

Le domande, corredate della documentazione richiesta, dovranno essere presentate all'EBAP, secondo le consuete modalità già in uso per le prestazioni ordinarie di Welfare utilizzando il modulo C23A.

PRESTAZIONE INTEGRAZIONE AL REDDITO DIPENDENTI

Ai lavoratori e lavoratrici dipendenti delle aziende che richiedono l'utilizzo di FSBA nel corso del 2024 e che sono collocati per un **minimo di 5 giorni lavorativi/mese** anche non consecutivi, per un **massimo di 3 mesi/anno** viene riconosciuto un importo netto di **euro 100/mese**.

Destinatari: **lavoratori dipendenti**;

Tipologia: rimborso per un massimo di euro 300/annui;

Documentazione necessaria: modulo specifico, copia cedolini dei mesi di utilizzo FSBA, comprensivi del calendario presenze vidimato.

Modalità di richiesta delle prestazioni

Le domande, corredate della documentazione richiesta, dovranno essere presentate all'EBAP al termine della fruizione, secondo le consuete modalità già in uso per le prestazioni ordinarie di Welfare utilizzando il modulo C23B.

